

**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1**  
*im. Legionów Polskich*  
26-900 Kozienice, ul. Warszawska 72  
tel. (48) 614-67-83  
NIP 812-10-31-682 Regon 000183839

Z A M A W I A J Ą C Y

**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 1 IM. LEGIONÓW POLSKICH**  
**ul. Warszawska 72**  
**26-900 Kozienice**

telefon: /48/614-67-83  
REGON: 000183839

fax /48/614-67-83  
NIP: 812-10-31-682

## **Zapytanie cenowe**

dla zamówienia publicznego  
o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000 zł  
na świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia młodzieży na  
praktyki do ENEA Wytwarzanie S.A.

**Termin składania ofert do: 2025.07.31**

## Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000 zł

### “Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia młodzieży na praktyki do ENEA Wytwarzanie S.A.” Zamówienie na rok szkolny 2025/2026

Zespół Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich w Kozienicach, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dowożenie młodzieży na praktyki.

#### 1. Zamawiający

*Zespół Szkół Nr 1  
im. Legionów Polskich  
26-900 Kozienice  
ul. Warszawska 72*

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia młodzieży na praktyki do ENEA Wytwarzanie S.A. i z powrotem we wszystkie dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2025/2026 (począwszy od 02.09.2025r.). Usługa obejmuje przejazdy na biletach miesięcznych szkolnych zgodnie z rozkładem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Przybliżona długość trasy: (Kozienice, ul. Wójcików – ul. Warszawska (obok apteki) – ul. Warszawska obok szkoły) - ENEA Wytwarzanie w Świerżach Górnych – Kozienice – około **137 uczniów w ciągu tygodnia**. Przewóz młodzieży rozpocznie się 2 września 2025r.

Przerwy w zajęciach w których nie będzie świadczona usługa przewozu przedstawiają się następująco:

- |                               |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| - zimowa przerwa świąteczna   | 22 – 31.12.2025r.         |
| - ferie zimowe                | 19.01.2026 – 01.02.2026r. |
| - wiosenna przerwa świąteczna | 02.04.2026 – 07.04.2026r. |

#### Dowożenie młodzieży ma odbywać się zgodnie z harmonogramem. (zał. nr 7)

- Młodzież dowieziona ma być na praktykę w godz. 7.10 - 7.30 i odwożona w godz. 13.00 – 13.30.
- Rozpoczęcie dowozu nie wcześniej niż o godz. 7.10.
- Zakończenie dowozu o godzinie 13.30.
- Wykonywanie usługi musi się odbywać zgodnie z przepisami dotyczącymi ruchu drogowego i bezpieczeństwa w czasie przewozu.

#### 3. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: rok szkolny 2025/2026

#### **4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych** Kod CPV – 60.17.20.00 – 4 – Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.

#### **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU**

Wraz z ofertą sporządzoną na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 należy załączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** (od spółek cywilnych od każdego ze wspólników osobno).
3. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** (od spółek cywilnych od każdego ze wspólników osobno).
4. Informację o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy (doświadczenie zawodowe Wykonawcy). Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie (załącznik nr 5).
5. Informacje o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (potencjał kadrowy), załącznik nr 3.
6. Wykaz taboru używanego do realizacji usługi (załącznik nr 4).
9. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że Wykonawca i tabor jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Licencję/koncesję na przewóz osób.
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **6. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:  
Anna Marchewka, tel. /48/ 614-67-83 pokój nr 18.

#### **7. Opis przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć na drukach zgodnych z treścią formularzy stanowiących załączniki do oferty.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Zespole Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich w Kozienicach, 26 – 900 Kozienice, ul. Warszawska 72, pokój nr 18.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Pożądane jest aby wszystkie strony oferty były związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę (osoby uprawnione do reprezentacji firmy podpisują druk oferty, wszystkie załączniki, miejsca w których zostały wniesione poprawki).
7. Kompletna oferta musi zawierać dokumenty wymagane w pkt. 7 oraz obejmować całość zamówienia.
8. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **8. Miejsce oraz termin składania ofert**

### **1. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w **Kozienicach, ul. Warszawska 72, w kancelarii, pokój nr 18 (parter – budynek szkoły) w terminie do 31.07.2025r. do godz. 11.00.**

## **9. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania cenowego oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6.

## **10. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich w Kozienicach.
2. W Zespole Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, **Pan Michał Paprocki** z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: **ul. Warszawska 72, 26 – 900 Kozienice** oraz pod adresem e-mail **iod\_zs1kozienice@wp.pl**.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - Realizacji usług prowadzonych przez Szkołę
  - Realizacji ustawowych zadań szkoły na podstawie art. 6 i art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)

- W celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późniejszymi zmianami)
  - Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późniejszymi zmianami)
  - Realizacji statutowych, zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.
  - W zakresie szerszym niż wynikającym z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych.
4. Dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
- organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania danych osobowych,
  - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, przetwarzane i przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach szczególnych.
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
- **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa istnieje możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
  - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
  - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
  - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
  - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
  8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
  9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani w formie profilowania.

### **11. Załączniki**

Załączniki do oferty:

1. Formularz ofertowy — załącznik nr 1
2. Potwierdzenie potencjału technicznego, kadrowego oraz doświadczenia zawodowego – załączniki od nr 2 do 4.
3. Arkusz kalkulacyjny – załącznik nr 5
4. Wzór umowy- załącznik nr 6
5. Harmonogram dowozu młodzieży – załącznik nr 7

Kozienice, 16.07.2025r.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Nr 1  
im. Legionów Polskich w Kozienicach  
*Anna Gollasch*  
mgr Anna Gollasch

---

(Podpis osoby uprawnionej)

## OFERTA

Nazwa i siedziba Oferenta:

.....  
 .....

tel. .... fax ..... woj. ....

NIP ..... REGON .....

Do kontaktowania się z Zamawiającym upoważniamy p. ....  
 Nawiązując do postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie zapytania cenowego na „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia młodzieży na praktyki do ENEA Wytwarzanie S.A. na rok szkolny 2025/2026”:

**OFERUJEMY wykonanie zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym zamówienia, za poniższą cenę całkowitą:**

1. **Cenę brutto dowozu 1 ucznia w miesiącu - .....**  
 Słownie:.....  
 Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się zapytaniem cenowym i nie mamy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami (zamierzamy zlecić .....
4. Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu cenowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tychże warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami oraz kserokopie poświadczono za “zgodność z oryginałem”

.....  
 Miejscowość ,data

.....  
 (podpis osoby uprawnionej w przypadku spółek  
 podpisy wspólników)

.....  
 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## POTENCJAŁ KADROWY

Nazwa oferenta.....

Adres oferenta.....

Nr tel. (fax.).....

Nazwisko i Imię	Posiadane uprawnienia; nr, rodzaj zaświadczenia	Zakres powierzonych czynności (funkcja pełniona w zadaniu)	Lata doświadczeń	Wykształcenie

....., dn. ....

.....  
 podpis Wykonawcy/Wykonawców



.....  
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

## POTENCJAŁ TECHNICZNY

Nazwa oferenta.....

Adres oferenta.....

Nr tel. (fax.).....

Opis , rodzaj pojazdu (nazwa właściciela)	Rok produkcji	Własny, podwykonawcy, oddany do dyspozycji Wykonawcy (poprzez dzierżawę, użyczenie, leasing, inny tytuł prawny) /nazwa właściciela/

.....  
podpis Wykonawcy/Wykonawców

.....  
 pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa oferenta.....

Adres oferenta.....

Nr tel. (fax.).....

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa przedsięwzięcia	Miejsce wykonania i zakres usługi	Data rozpoczęcia i zakończenia usługi

.....  
pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

### ARKUSZ KALKULACYJNY

L.p.	Ilość dzieci	Cena 1 sztuki biletu miesięcznego netto	Cena 1 sztuki biletu miesięcznego brutto	Cena 1 sztuki biletu miesięcznego netto x ilość dzieci (kolumna 2)	Cena 1 sztuki biletu miesięcznego brutto x ilość dzieci (kolumna 2)
1.	137				

a) Razem koszt miesięczny netto: .....

Razem koszt miesięczny brutto: .....

b) Razem (10 miesięcy) koszt zakupu biletów miesięcznych netto:

.....

Razem (10 miesięcy) koszt zakupu biletów miesięcznych brutto:

.....

.....  
podpis Wykonawcy/Wykonawców

## „WZÓR UMOWY”

UMOWA Nr.....

Zawarta w Kozienicach w dniu ..... pomiędzy: **Powiatem Kozienickim z siedzibą ul. Kochanowskiego 28, 26 – 900 Kozienice, NIP 812 – 19 – 07 - 683,** reprezentowanym przez:

1. **Pani Anna Gollasch** – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich w Kozienicach,
  2. **Małgorzata Jakubowska Jarosz** - Główną Księgową
- zwanym w dalszej części „Zamawiającym”,

**a**

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części „Wykonawcą” wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania cenowego została zawarta umowa następującej treści:

### §1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na świadczeniu usług transportowych w zakresie dowożenia młodzieży na praktyki do ENEA Wytwarzanie S.A. w Świerżach Górnych oraz z powrotem we wszystkie dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2025/2026, od dnia 02.09.2025r. Wykonawca dokona przewozu środkami transportu samochodowego na podstawie biletów miesięcznych zgodnie ze sporządzonym przez Zamawiającego harmonogramem dowozu.

### §2

Termin rozpoczęcia usługi od dnia 02.09.2025r. do 26.06.2026r.

### §3

Ustalony czas dowozu: godzina rozpoczęcia - 7.10, godzina zakończenia - 7.30  
Odwożenie młodzieży w godzinach popołudniowych tj. 13.00—13.30.

### §4

1. Wymienioną w § 1 usługę przewozową Wykonawca wykona własnymi środkami transportu.
2. Środki transportu, o których mowa w ust. 1 muszą spełniać wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane przepisami dokumenty potwierdzające ich właściwy stan techniczny, z uwzględnieniem specyfiki wykonywanych przewozów.
3. Wykonawca powinien posiadać przypisane wymogami prawa dokumenty potwierdzające dokonanie obowiązkowych ubezpieczeń.

## § 5

Do zakresu czynności Wykonawcy należy również:

1. Powiadomienie Zamawiającego o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu przez Wykonawcę informacji o możliwości wystąpienia przeszkody, jednak nie później niż w ciągu jednej godziny od wystąpienia przeszkody lub powzięcia takiej informacji przez Wykonawcę.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przewozu zgodnie z umową Wykonawca powiadamia Zamawiającego oraz zapewnia w ciągu 20 minut zamienny pojazd o standardzie równoważnym w celu wykonania usługi.

## § 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za:

1. Straty wynikłe w trakcie wykonywania usług transportowych, a powstałe z winy lub przez zaniedbania Wykonawcy.
2. Bezpieczeństwo życia i zdrowia młodzieży szkolnej korzystającej ze świadczonej przez Wykonawcę usługi transportowej.
3. Opóźnienia w dowozach młodzieży.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących przewożonych uczniów jak i osób trzecich poszkodowanych w wypadku.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie kursu na skutek działania sił wyższych jak: gołoleź, zasy py śnieżne, powódź itp. O powyższym Wykonawca zawiadamia telefonicznie Zamawiającego. Zwolnienie Wykonawcy od odpowiedzialności jest skuteczne jedynie w przypadku pisemnego potwierdzenia przez obie strony zaistnienia „siły wyższej”.

## § 7

1. Za przewóz, o którym mowa §1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy opłatę obliczoną wg stawki zgodnie ze złożoną ofertą w zapytaniu cenowym tj. kwotę obliczoną wg liczby uczniów x cena biletu miesięcznego stosowaną przez Wykonawcę (kopia załącznik nr 6 - arkusz kalkulacyjny). Podatek VAT zawarty w cenie biletu miesięcznego stanowi .....% jego wartości. Procentowa wysokość podatku jest wartością stałą i może ulec zmianie tylko w wypadku zmiany ustawy o VAT.
2. Należność z tytułu wykonywania usług przewozowych będzie płacona przez Zespół Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich w Koźienicach w ciągu 14 dni od doręczenia faktury wraz z biletami miesięcznymi.
4. Ustala się, że dane identyfikacyjne dokonującego transakcji zakupu wpisywane będą na fakturach następująco:

**Nabywca:**

Powiat Kozienski  
ul. Kochanowskiego 28  
26-900 Koziensice  
NIP 812-19-07-683

**Odbiorca i płatnik:**

Zespół Szkół Nr 1 im. Legionów Polskich  
ul. Warszawska 72  
26-900 Koziensice

5. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy. Płatność uważa się za dokonaną z dniem dokonania przelewu.

6. Ustalona cena za bilet miesięczny na jednego ucznia nie podlega zmianie z tytułu wzrostu cen na rynku w trakcie trwania umowy.

**§8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy natychmiast po powzięciu wiadomości o tego typu okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku stwierdzenia, w czasie wykonania umowy, czynników powodujących zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa młodzieży Zamawiający może odstąpić od umowy natychmiast po stwierdzeniu tych czynników, o ile Wykonawca nie zobowiąże się do natychmiastowego ich usunięcia. Prawo to Zamawiający zachowuje w wypadku nie usunięcia źródeł zagrożeń mimo podjętego zobowiązania.

5. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**§9**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### **§10**

Zamawiający zastrzega, że ilość uczniów może w poszczególnych miesiącach ulec zmianie.

### **§11**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażona w formie pisemnego aneksu.

### **§12**

W razie wystąpienia sporu związanego z wykonaniem umowy, Przewoźnik zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego. Jeżeli porozumienie takie okaże się niemożliwe, to spór przedstawiony będzie do rozstrzygnięcia przez Sąd Gospodarczy właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### **§13**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

## **Harmonogram dowozu młodzieży na praktyczną naukę zawodu**

Harmonogram dowozu młodzieży.

Poniedziałek	20 osób
Wtorek	20 osób
Środa	30 osób
Czwartek	57 osób
Piątek	57 osób

Dowóz młodzieży na zajęcia praktyczne będzie odbywał się w dni pracy szkoły.  
O dniach wolnych od zajęć szkolnych Zamawiający będzie informował dwa dni wcześniej.